



平成28年度

小規模多機能型居宅介護 サービス評価

◆自己評価

スタッフ個別評価・・・・・・・・・・ (ス-①～⑨)

事業所自己評価・・・・・・・・・・ (事-①～⑨)

◆外部評価

外部評価 (地域かかわりシート①) ・・・・ (地①-1～3)

外部評価 (地域かかわりシート②) ・・・・ (地②-1～6)

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 13 日 (19 : 00~21 : 00)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 鮫島(美), 鮫島(留), 原口, 大久保, 山下, 有馬, 古里, 山之口, 永野, 上村, 吉永, 重森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	6人	5人	人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">・「私のアルバム」などに記録として残し、情報を集める。・得た情報をしっかり記録に残す。・利用者様にも十分接し、ご家族と利用様との関係を更に深められるようにする。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">・できるだけ情報を記録に残し、情報の共有に努めているが、漏れていることが多々ある。・双方の想いに沿えるよう努めているが、まだまだ努力不足で、歩みよれないご家族のある。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	2	6	3	0	11
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	9	1	0	11
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	3	8	0	0	11
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	0	9	2	0	11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・開始前のカンファレンスへの参加や申し送りを行い情報を共有することで、できるだけ必要な支援ができるように心掛けている。・送迎、訪問などでご家族から様子をお聞きしたり、連絡帳を活用し利用者様の状況を報告することで、ご家族様の想いを受け入れ、理解するように努めている。・利用者様の想いを叶えられるようにミーティング等で意見を出し合い実践にむけ話し合っている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・ご家族の希望を尊重してしまい、利用者様の希望に添えていないときがある。 (利用者様とご家族との気持ちのズレをうまく繋げないことがある。)・伝達事項が、うまく伝わっていないことがある。・業務が中心となり、個別の対応がおろそかになる時がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none">・今までの生活暦等考慮しながら、ご本人・ご家族のそれぞれが互いに思い、理解できるような橋渡しができるように双方とよく話しをする。・日中の勤務中意識して時間をつくり、関係作りを試みる。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 13 日 (19 : 00~21 : 00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 鮫島(美), 鮫島(留), 原口, 大久保, 山下, 有馬, 古里, 山之口, 永野, 上村, 吉永, 重森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	5人	5人	1人	11人

前回の改善計画	
	・プランを見やすいように整理し、いつでも簡単にみて「～したい」を理解し関っていく。 ・期限を決め、利用者様をきめ取り組んでいく
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?		2	7	2	11
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?		3	7	1	11
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		4	6	1	11
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		8	3	0	11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・ミーティング等で、今まで収集した情報をスタッフに伝達し、できるだけ叶えられるよう努めている。
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・全員の目標を理解できてるとは言いがたい。 ・体制上、業務に流されていくことが多々あり、目標を念頭にしたい関わりができていないことがある。 ・在宅での過ごし方など意識して関っていくようにはしているが、出来ていない日も多々ある。 ・目標がカンファレンスなどで決定しても、その後自分から目標を理解するために、自分から全利用者様のプランを見て行く事が少ない。 ・言葉を発せられない方の情報収集の方法 (目標の設定) がよくわからない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) ・ひき続きプランを見やすいように整理し、いつでも簡単にみて「～したい」を理解し関っていく。 ・認知症を理解するため、研修に参加したり自己学習を実践していく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 13 日 (19 : 00～21 : 00)

3. 日常生活の支援

メンバー 鮫島(美), 鮫島(留), 原口, 大久保, 山下, 有馬, 古里, 山之口, 永野, 上村, 吉永, 重森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	7人	3人	人	11人

前回の改善計画	. 連絡帳などでの情報共有が多いで、各自しっかり目を通す。 . 個人記録に残し、アセスメントしていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	ご本人の気持ちや変化に気付いた時などは連絡帳などで情報共有しているが、気づきに遅れたときもあった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	1	8	2	11
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	2	9	0	0	11
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	0	8	3	0	11
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	3	8	0	0	11
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	1	10	0	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">表情や体調などでいつもの違いを早く発見し、対応できている。体調の変化などは、申し送り、連絡帳で共有している。また、送迎時などご家族の様子も気にかけて、体調の変化に素早く対応できるようにしている。現在の状態から「できる」「できない」の判断ではなく、「どのように想い、どのように感じておられるのか」と想いを少しでも引き出すことが出来るように声かけを心かけている。特に受け持ち担当者は、今までの生活パターンなどから体調の変化を早期に発見できるため、共有しなければならない情報は、連絡帳などを通し、共有できるよう努めている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">排泄パターンを理解することが難しい利用者様もいる。言語によりコミュニケーションの難しい利用者様の意向をなかなか汲み取れない利用者さまもいる。状況をにより憶測で対応することもあるが、そのことが本当にご本人の声になっていたのかを省みたことが少ない。関わりが希薄なため、気づきが遅れたこともあった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">引き続き連絡帳などでの情報共有が多いで、各自しっかり目を通す。個人記録に残す。特に大事な事に関しては、記録すると同時にミーティングで意見を出し合う。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 28 年 12 月 13 日 (19:00~21:00)
4. 地域での暮らしの支援	メンバー	鮫島(美), 鮫島(留), 原口, 大久保, 山下, 有馬, 古里, 山之口, 永野, 上村, 吉永, 重森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	1人	7人	3人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・地域とのつながりをもう一度整理し、まとめる。(私のアルバムへの書き込み) ・民生委員とご本人、事業所との交流の場を設ける。 ・お便りを毎月配る。
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> ・お便りは、毎月お届けしているが、民生員・事業所・ご本人との交流の場は限られた方のみであった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	5	5	1	11
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	2	7	2	11
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	4	5	1	11
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	1	2	6	2	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・貴重な情報からできるだけ今までの生活ができるよう、つながっていけるように心掛けている。が、出来ているかはわからない。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様と地域と関係を知る上で、特に同居のご家族がいる方はご家族任せにしている。 ・利用者様によっては連携が図れていたりいなかったりとまちまちである。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> ・地域とのつながりをもう一度整理し、まとめる。(私のアルバムへの書き込み) ・民生委員とご本人、事業所との交流の場を設ける。 ・ご本人・ご家族と今以上に意識しての関わりをもつようにする。 	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 13 日 (19 : 00～21 : 00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 鮫島(美), 鮫島(留), 原口, 大久保, 山下, 有馬, 古里, 山之口, 永野, 上村, 吉永, 重森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	0 人	8 人	3 人	11 人

前回の改善計画

- ・地域とのつながりをもう一度整理し、まとめる。(私のアルバムへの書き込み)
- ・地域とのつながりを把握し、利用内容を検討する。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・地域とのつながりを重視した利用内容の変更はあまりなかったが、その日・その時々に行った柔軟な支援の変更はできていた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	7	2	1	11
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	3	6	0	2	11
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	1	8	1	1	11
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	1	6	2	2	11

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・ご本人の今までの関わりを新しく発見できた時は、できるだけ継続できるように柔軟に支援している。
- ・ご本人の体調不良時など、柔軟な支援を行っている。
- ・ご本人の変化については、ご家族に報告したり、職員が共有できるように記録に残している。
- ・日々の詳細な記録から、早期発見につながっている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・ご本人からの要望は少なく、ご家族からの要望で支援していることが多い。
- ・利用開始前のサービスをそのまま継続しがちで、まだあるはずの地域の力を活用できていない。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

- ・地域とのつながりをもう一度整理し、まとめる。(私のアルバムへの書き込み)
- ・地域とのつながりを把握し、利用内容を検討する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 13 日 (19 : 00～21 : 00)

6. 連携・協働

メンバー 鮫島(美), 鮫島(留), 原口, 大久保, 山下, 有馬, 古里, 山之口, 永野, 上村, 吉永, 重森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	0 人	0 人	11 人	11 人

前回の改善計画	・運営推進会議などにできるだけ交代で参加する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・職員体制に余裕がなく、なかなか参加できなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	0	2	2	7	11
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	0	1	1	9	11
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	0	3	2	6	11
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	0	2	5	4	11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・地域での行事には参加している。 ・医療機関とは受診の際などに連携を図っている。 ・地域のひろばや子育てサロンに参加している。 ・舞鶴中学校や高校生の職場体験・ボランティアの受入れを行っている。 ・地域の方が、不定期だがボランティアにいられている。 ・利用者様の知り合いの方の来所がある。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・自治体、包括支援センターとの会議などは、管理者に任せている。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・引き続き運営推進会議などにできるだけ交代で参加する。 ・中学校・高校との交流活動を継続していく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 13 日 (19 : 00～21 : 00)

7. 運営

メンバー 鮫島(美), 鮫島(留), 原口, 大久保, 山下, 有馬, 古里, 山之口, 永野, 上村, 吉永, 重森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	7 人	3 人	1 人	11 人

前回の改善計画	運営推進会議に出席したり、議事録（運営推進会議、相談）を見るようする。
前回の改善計画に対する取組み結果	・会議に出席することはなかったが、重要事項は連絡帳で確認できている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	2	6	3	0	11
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	8	1	0	11
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	4	4	1	11
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	2	4	5	0	11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・利用者様、ご家族からの意見などはすぐに管理者に報告し、対応している。 ・月 2 回の会議で意見を発表し、事業所としての方向を統一化している。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・業務に一生懸命でほかに余裕がない。 ・地域からの意見や地域とのつながりについてよくわからない。話す機会もあまりない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・運営推進会議に出席したり、議事録（運営推進会議、相談）を見るようする。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 13 日 (19 : 00～21 : 00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 鮫島(美), 鮫島(留), 原口, 大久保, 山下, 有馬, 古里, 山之口, 永野, 上村, 吉永, 重森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	6 人	4 人	1 人	11 人

前回の改善計画

- ・会議内容については、連絡帳などで確認する。
- ・研修については、継続して参加していく。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・会議内容は、個々で内容を確認している。
- ・研修は、個々の能力にあった内容をできるだけ受講している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	2	4	5	0	11
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	5	5	0	11
③	地域連絡会に参加していますか	0	1	2	8	11
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	0	7	3	1	11

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・事故発生を予測し、決まり事に沿った対応を心掛けている。
- ・研修に参加しなくても、会議などで研修内容を共有できるようにしている。
- ・会議で事故報告、ヒヤリハットなど全員で協議し、再発のないよう取り組んでいる。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・地域連絡会に参加したことがない。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

- ・会議内容については、連絡帳などで確認する。
- ・研修については、継続して参加していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 28 年 12 月 13 日 (19 : 00～21 : 00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 鮫島(美), 鮫島(留), 原口, 大久保, 山下, 有馬, 古里, 山之口, 永野, 上村, 吉永, 重森

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0 人	0 人	11 人	0 人	11 人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none">・成年後見制度の勉強会を実施する。・これまで通り身体拘束、虐待についての勉強会を継続していく
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none">・成年後見制度の学習会が開催されなかったので、次年度取り組んでいく。・身体拘束・虐待については、学習会が行われている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	9	2	0	0	11
②	虐待は行われていない	11	0	0	0	11
③	プライバシーが守られている	4	7	0	0	11
④	必要な方に成年後見制度を活用している	1	0	4	6	11
⑤	適正な個人情報の管理ができている	4	7	0	0	11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・身体拘束、虐待は行っていない。・利用者様の気持ちになった対応を心掛けている。・言葉で時々、行動を制止したりすることがある。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・耳の不自由な方への声かけが時々大きくなり、プライバシーが守れていないときがある。・スタッフ同士の報告の際、時々声が大きくなることもある。・成年後見制度についてよく理解できていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none">・成年後見制度の勉強会を実施する。・これまで通り身体拘束、虐待についての勉強会を継続していく。	

外部評価 地域かかわりシート①

- 外部評価（地域かかわりシート①）は、A～Fまでの6項目となります
- 項目Aについては「事業所自己評価」をお読みいただき、適当と思われる箇所に☑を記入ください。わかりにくい場合は、運営推進会議当日に事業者から説明がありますので、空欄のまま持参し、当日記入いただいても結構です。
- B～Fの項目については、当日までに下記チェック項目の適当と思われる箇所に☑を記入し、運営推進会議当日に持参してください。
- 当日は、運営推進会議メンバーの記入したチェック箇所を集計しながら、ご意見をいただく予定です。
- 下記チェックに基づき、当日お聞きしたい内容は、各項目の「できている点」「できていない点」「次回までの具体的な改善計画」の3点です。
- 地域かかわりシートへの皆様のご意見は、事業所の質の向上につながり、皆様の地域にとって必要な拠点となるために大変重要です。事業所を育て、認知症になっても、介護が必要となっても、安心して暮らし続けることができる町をともにつくるために、ご理解、ご協力をお願いします。

A. 事業所自己評価の確認（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤スタッフ全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？ ※常勤とは週 32 時間以上勤務の職員（正規・嘱託・臨時職の別ではない）	12	0	0
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されて実施していることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい	12	0	0
3	前回の改善計画に対して、具体的な取組みが行われていましたか？	10	0	2
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	10	0	2

B. 事業所のしつらえ・環境（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取り組んでいましたか？ ----- 【前回の改善計画】 ・地域の方々に知名度はあるが、気軽に入ってもらえるような掲示板の工夫を行っていく	11	0	1
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	12	0	0
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	12	0	0
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	12	0	0
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	12	0	0

C. 事業所と地域のかかわり（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ ----- 【前回の改善計画】 放送や回覧板などで名前だけは地域の皆様ご存知かもしれないが、実際の業務内容などが理解されていない。地域資源の一つとして活用していただくためにも活動を少しずつ行っていく。	11	0	1
1	職員はあいさつできていますか？	12	0	0
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	10	0	2
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	10	0	2
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	10	0	2

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ ----- 【前回の改善計画】 ・地域での皆様が心配しておられる方への支援が出来ていない。今後民生委員・自治会長、包括支援センターなどと協力して、支える足がかりを作っていく。	10	0	2
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	11	0	1
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	9	0	3
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	10	0	2
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	6	0	6

E. 運営推進会議を活かした取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ ----- 【前回の改善計画】 現状や今後の方向性などについて各専門職が検討できる貴重な時間なので、地域の方で対応に苦慮されている方について、検討する時間を設けていく。	10	0	2
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	11	0	1
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	8	0	4
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	8	0	4
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	10	0	2

F. 事業所の防災・災害対策（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ ----- 【前回の改善計画】 地域の防災計画などを理解し、事業所として取り組めないか働きかけていく	10	0	2
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	8	0	4
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	0	2	10
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	9	0	3
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	12	0	0

以上で終了です。ありがとうございました。

外部評価 地域かかわりシート② (結果まとめ様式)

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	12	0	0
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい	12	0	0
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？	10	0	2
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	10	0	2

【上記4つのチェック項目に関する意見】

- ※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見
- ・職員数で取り組んでいる様子がわかった。

（前回の改善計画に対して意見）

- ※前回の改善計画に対しての取り組み結果に対する意見
- ・職員間で出来ている事出来ていない事がはっきりわかってきたので、出来ていない事については、ミーティングなどですこしでも改善できるようにしていく。

【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】

- ※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見
- ・達成できるのではないか。

【「自己評価」をテーマにした自由意見】

- ・経験や資格などで個人差があると思うので、まとめるとなると難しいと思う。

【改善計画】※後日記入

- ・出来ていない部分については、再度確認し改善策を考えていく。

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	11	0	1
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？			
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	12	0	0
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	12	0	0
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	12	0	0
		12	0	0

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・鍵もかかっておらず、季節の花々が飾ってあり気軽に入れる雰囲気だと思う。
- ・いつも何も考えず、気楽に自然に入るので、いいと思う。
- ・調理の臭いがして、家庭的な感じで温かみがあるように感じる。

【前回の改善計画】

- ・地域の方々に知名度はあるが、気軽に入ってもらえるような掲示板の工夫を行っていく。

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

- ・家庭的な雰囲気、清潔感もある。

【今回の改善計画】※後日記入

- ・現在の状態を継続しつつ、「お気軽にどうぞ」の看板など掲示していく。

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	11	0	1
1	職員はあいさつできていますか？	12	0	0
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	10	0	2
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	10	0	2
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	10	0	1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・放送や回覧板、地域行事などで地域の方は名前は聞いて知っていると思う。

【前回の改善計画】

放送や回覧板などで名前だけは地域の皆様ご存知かもしれないが、実際の業務内容などが理解されていない。地域資源の一つとして活用していただくためにも活動を少しずつ行っていく。

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

ボランティア活動や地域のひろばなどがあり、一部の人は知っていると思う。

【改善計画】※後日記入

- ・公民館活動を再度確認し、日常的な活動に参加できるようにする。

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	8	0	3
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	11	0	1
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	9	0	3
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	11	0	1
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	6	0	6

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・地域包括支援センターや市からの相談をうけ対応している。
- ・全ての方への対応は難しいと思うが、可能な方は対応されているのでは。
- ・本人の住んでいる地域となると広いので大変では。

【前回の改善計画】

- ・地域での皆様が心配しておられる方への支援が出来ていない。今後民生委員・自治会長、包括支援センターなどと協力して、支える足がかりを作っていく。

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】

- ・民生委員の方や近所の方などに、だいたいの生活について伝えているのはいい事だと思う。

【改善計画】※後日記入

- ・現在の状態を継続していく。
- ・再度、地域での生活について担当者・ケアマネージャを中心に事業所として何が必要なのか検討していく。

E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	8	0	4
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	11	0	1
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	10	0	2
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	10	0	2
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	10	0	2

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・事業所の運営について毎回用紙にまとめて報告があり、わかりやすくなっている。
- ・いろいろな意見がでて、その場で解決したり持ち帰って後日報告したりと取り組んでいる。
- ・個人情報の問題もあり地域での対応に苦慮している人の把握はなかなかできていない。
- ・公民館としての地域での対応に苦慮している人の把握もできていない。

【前回の改善計画】

- ・現状や今後の方向性などについて各専門職が検討できる貴重な時間なので、地域の方で対応に苦慮されている方について、検討する時間を設けていく。

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

- ・

【改善計画】※後日記入

- ・次年度も地域の方で対応に苦慮されている方について、検討する時間を設けていく。
- ・今後も事業所の報告は文書化する。

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	8	0	4
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	8	0	4
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	4	2	6
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	8	0	4
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	12	0	0

【上記5つのチェック項目に関する意見】

- ・運営推進会議の方々には、消防訓練に参加していただいた。
- ・ご家族様への参加はなかった。
- ・地域での防災訓練は実施していない。

【前回の改善計画】

- ・地域の防災計画などを理解し、事業所として取り組めないか働きかけていく。

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

- ・この事業所での災害は、水害だと思うが、ここが避難しなければならない時は、国分全域で非難が必要な時だと思う。お年寄りが相手だから避難の情報がでたらすぐに避難したほうがいい。

【改善計画】※後日記入

- ・お便りを通じ、防災訓練の様子を報告する。
- ・ご家族にも防災訓練の参加を呼びかける。
- ・再度避難経路など見直す。
- ・地域の方にも訓練の計画、報告をお便りを通じ報告する。

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	株式会社メディコープ	代表者	代表取締役 中道 浩二	法人・事業所の 特徴	できるだけ今までの生活を続け、その人らしく「わが家」で暮らし続ける事ができるように支援している。また、霧島市まちかど介護相談所の設置、ライフサポートワーカーを配置し、地域からの介護について相談窓口となっている。
事業所名	小規模多機能ホーム おあしす国分	管理者	鮫島美智子		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	1人	2人	1人	2人	1人	1人	2人	人	11人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	<ul style="list-style-type: none"> ・ネームについては介助時など、利用者様に怪我などの危険が考えられる為、送迎時だけは必ずつけるようにする。 ・職員紹介をお便りなどで、できたり出来なかったりするため、写真を掲載し紹介するようにする。 	<ul style="list-style-type: none"> ・職員の名前が分からないというご意見があり、必ずつけるようにした。ネームをつけることで職員の意識が少し変わってきたと思う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・経験や資格などで、評価内容が変わったってくる。まとめるのが大変だと思う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・出来ていない部分については、再度確認し改善策を考え行動していく。
B. 事業所のしつらえ・環境	<ul style="list-style-type: none"> ・地域の方々に知名度はあるが、気軽に入ってもらえるような掲示板の工夫を行っていく 	<ul style="list-style-type: none"> ・掲示板を事あるごとに内容を変更しており、地域の方々からいつもみているというご意見をいただいた。入りやすい雰囲気であるとは言われているが、実際に来場者数に変化はない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・鍵もかかっておらず、季節の花々が飾ってあり気軽に入れる雰囲気だと思う。 ・いつも何も考えず、気楽に自然に入るので、いいと思う。 ・調理の臭いがして、家庭的な感じで温かみがある。 	<ul style="list-style-type: none"> ・現在の状態を継続しつつ、「お気軽にどうぞ」の看板など掲示していく。
C. 事業所と地域のかかわり	<ul style="list-style-type: none"> ・放送や回覧板などで名前だけは地域の皆様ご存知かもしれないが、実際の業務内容が認知されていない。今後の地域資源の一つとして活用していただくためにも活動を少しずつ行っていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・行事への参加・ボランティア活動や地域のひろばなどで、一部の人は知っていると思う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・一部の人しか知らないなので、もう少し日常的に公民館活動に参加したらどうか。 	<ul style="list-style-type: none"> ・公民館活動を再度確認し、日常的な活動に参加できるようにする。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	<ul style="list-style-type: none"> ・地域での皆様が心配しておられる方への支援が出来ていない。今後民生委員・自治会長、包括支援センターなどと協力して、支える足がかりを作っていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域包括支援センターや市からの相談をうけ対応している。 ・全ての方への対応は難しいと思うが、可能な方は対応されているのでは。 	<ul style="list-style-type: none"> ・民生委員の方や近所の方などに、だいたいの生活について伝えているのはいい事だと思う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・現在の状態を継続していく。 ・再度、地域での生活について担当者・ケアマネージャを中心に事業所として何が必要なのか検討していく。

<p>E. 運営推進会議を活かした取組み</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・現状や今後の方向性などについて各専門職が検討できる貴重な時間なので、地域の方で対応に苦慮されている方について、検討する時間を設けていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・いろいろな意見がでて、その場で解決したり持ち帰って後日報告している。 ・個人情報の問題もあり、地域での対応に苦慮している人の把握はなかなかできていない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所の運営について毎回用紙にまとめて報告があり、わかりやすくなっている。 ・地域で対応に苦慮しているにたいしては、公民館での把握も出来ていない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・次年度も地域の方で対応に苦慮されている方について、検討する時間を設けていく。 ・今後も事業所の報告は、文書化する。
<p>F. 事業所の防災・災害対策</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・地域の防災計画などを理解し、事業所として取り組めないか働きかけていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域での防災訓練は実施していない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議の方々には、消防訓練に参加していただいた。 ・ご家族様への参加はなかった。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域やご家族にも防災訓練の参加を呼びかける。 ・再度避難経路など見直す。 ・ご家族・地域の方にも訓練の計画、報告をお便りを通じ報告する。